



Protokoll fört vid Ribe samfällighetsförenings styrelsemöte nr 2

Plats: sammanträdeslokal Ribegatan 77

Tid: onsdagen den 14 januari 2009, kl. 19.00

Närvarande: Kerstin Haldosén (KH)
 Bibi Eklund (BE)
 Peter Blomberg (PB)
 Michael Katzman (MK)
 Jan-Erik Holmström (JE-H)
 Sophie Gillet (SG) del av tid
 Cecilia Norderheim (CN)
 Inger Zetterlund (IZ)
 Peter Thellenberg (PT)
 Yussuf Hassen (YH)
 Eva Lundqvist (EL)

Delges: Styrelsen, revisorer

1. Mötets öppnande. Ordföranden KH hälsade välkommen och vår kassör EL presenterade sig för den nya styrelsen. Efter anmälan från JE-H ändrades första punkten under punkt 7 från termostat till värmecentral i kallelsen.
2. Föregående protokoll. . Det föregående protokollet gicks igenom och lades till handlingarna utan kommentarer
3. Inkommande skrivelser. Styrelsen diskuterade mejlet från Mikael Hammarlund angående hans problem med varmvatten då han måste spola länge innan han får varmvatten och han har bett om åtgärder som ska bekostas av föreningen. Styrelsen anser att det är grundläggande att vi inte går in och ändrar på anläggningarnas systemutformning som det här fallet innebär. Det finns alltid en viss fördröjning av varmvattnet i många fastigheter men olika länge. Medlemmarna i styrelsen skall själva kontrollera i sina respektive hus och lämnar en återkoppling vid nästa möte. Förfrågan om hantverkshjälp har inkommit. Idag kan styrelsen inte rekommendera någon/något företag. Däremot skall vi informera dels via Ribe info och dels på vår hemsida om färgsättning på fasaderna samt material till fasaderna. I samband med detta informerade JE-H att de byggnader som har sina entréer vid gränderna är försedda med speciella dörrar av brandteknisk skäl. Vid byte av dörr är det av vikt att beakta detta. En skrivelse har inkommit från Mikael Hammarlund gällande sandning i vårt område. Föreningen anlitar Raines Mark som förutom snöröjning även sköter sandningen. Den

sandning som vi själva skall utföra gäller trappor i området och i de fall det behövs med extra insats. Det kan nämnas att tidigare skötte medlemmarna sandningen och resultatet blev att vi fick alldeles för mycket sand på våra vägar.

EL rapporterade att en husägare är orolig över om dagvattnet från Ribegatan 126 kan förorsaka problem för dem. Styrelsen har tidigare tittat på detta. Vilka åtgärder skall vidtas på grund av dagvattenavrinning och därmed bortspolande av jord under Ribeg. 126. Bilden är komplicerad att avgöra var dagvattnet kommer ifrån. Styrelsen kommer att följa upp problemet under våren.

PT kommer att lägga upp samtliga styrelsemedlemmar som mottagare av mejl till Ribe.

4. Ekonomi/budget. EL redogjorde kort för 1:a rapporten om föreningens balansräkning som bl.a. visar +113 000 kr per sista december. Inga lediga p-platser finns och det står enbart en person i kö.
5. Ansvarsfördelning/arvoden. KH återkommer med förslag till styrelsens arvodering.
6. Sophantering. Beträffande avgifterna för sophantering konstaterar styrelsen att innan omläggningen till gemensamma sopbehållare belastades hushållen ca 1700:--/år. Efter omläggningen är kostnaden ca 600:--/hushåll.

Det finns behov att ersätta det grus som omger sopbehållarna med någon typ av plattor som underlättar skötsel/renhållning m.m.

Värmeanläggningen. JE-H berättade om problemen med 2-3 kranar i värmecentralen som sitter fast och bedöms påverka systemet negativt. Styrelsen beslutade att ge JE-H i uppdrag att vidta de erforderliga åtgärderna.

JE-H gör den bedömningen att det kan finnas problem med att pumparna i värmecentralen ej ger rätt flöde. Frågan ska studeras i samband med de mätaravläsningar vi gör.

Styrelsen beslutade efter ett förslag från JE-H att installera ett pumpalarmsystem.

Radonmätning

PB informerade att info om radonmätning finns att hitta på www.stockholm.se/radonmätning. Hittills har 24 fastigheter inom föreningen gjort mätning och alla ligger under riktvärdet 200 Bq/m³. Det finns en rekommendation att fastigheter skall energideklarerars vid försäljning. (lagen som trädde i kraft från 090101 gäller flerbostadshus och kommersiella fastigheter).

Nyinflyttade. Vi behöver hitta en bättre rutin för att fånga upp nya inflyttade.

Rutinerna vid attestering effektiviseras genom att 1 person attesterar. Vid firmateckningen gäller 2 personer i förening.

Nyckelutlämning till våra gemensamhetslokaler.

Styrelsen beslutade att vid utlämning av nycklar till de gemensamma lokalerna skall från 1 mars, 2009 utgå en deposition om 300 kr.

Ändring av de inbokade mötesdagarna:

Styrelsemöten: 16/2, 16/3, 14/4, 12/5, 8/6, 17/8, 15/9, 12/10

Vårstädning: 25/4

Höststädning: 17/10 då också vi ska passa på och byta glödlampor och tvätta lampkupor

Styrelsens gemensamma middag: 10/2.

7. MK informerade om fukt i garage 107 och 109 med bl.a. lossnande betong och pågående rostangrepp på armeringen. MK bevakar ärendet. Vi ska gå ut med info om städdagarna lite tidigare än vanligt och kanske informera en gång till i anslutning till städdagarna för att få en bredare anslutning.

Leif Åslund har tidigare upprustat gemensamhetslokalen i område 3 samt närliggande friggebod som styrelsen är nöjd med. Leif har lämnat in ett anbud om att upprusta lokalen i område 1 och 2 Styrelsen ska även fråga Lars Otto som har visat intresse för dessa uppdrag och fatta beslut senare.

9. Nästa möte äger rum måndagen den 16 februari kl. 19.00.

Stockholm 2009

Vid anteckningarna

Justeras

Yussuf Hassen

Kerstin Haldosén