

Protokoll från Ribe Samfällighetsförenings ajournerade styrelsemöte 6

Plats: Möteslokalen Ribegatan 77

Tid: 25 maj 2009

Närvarande: Kerstin Haldosén (KH)
Peter Blomberg (PB)
Bibi Eklund (BE)
Eva Lundqvist (EL)
Sophie Gillet (SG)
Cecilia Norderheim (CN)
Peter Thellenberg (PT)
Inger Zetterlund (IZ)

Frånvarande: Mikael Katzman (MK)
Jan-Erik Holmström (J-EH)

§ 5. Ordförande KH hälsade välkommen till det möte som ajournerades den 12 maj.

Protokollet från det avbrutna mötet justerades och godkändes. Därefter diskuterades grönyteskötseln, med anledning av vad som rapporterades i denna fråga vid förra mötet.

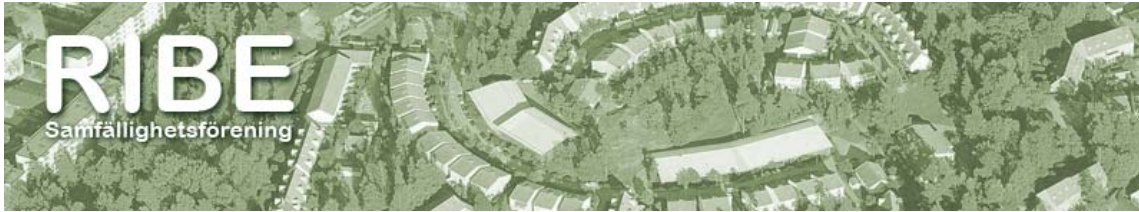
Styrelsen beslutade att ersättningen för arbete i SFF ska vara 120 kronor för grönområdesskötsel och 150 kronor för bygg- och hantverksarbete.

Därefter kommenterade EL kort föreningens ekonomiska läge. För närvarande har föreningen ett mindre underskott. Intäkter och kostnader rapporteras dock med olika periodisering, exempelvis har föreningen uppskattningsvis 30.000-40.000 SEK i ej bokade ränteintäkter. EL återkommer med en närmare analys av ekonomin vid ett senare möte.

Styrelsen beslutade att den tillförordnade sekreteraren ska erhålla det ordinarie sekreterararvodet.

§ 6. Ribe 30 år

Intresset för att lämna förslag på hur Ribe ska fira har varit klen från medlemmarnas sida. Styrelsen diskuterade egna förslag på arrangemang och konstaterade att aktiviteter för barn är viktiga. Som exempel nämndes trollkarl, tipspromenad, hästskjuts, musik och grillning. Föreslogs att föreningen står för underhållning, välkomstdrink och tänder grillar där var och en tar med det man själv vill grilla. Beslutades att BE skickar ut en intresseanmälan med kupongsvar till samtliga boende innan ytterligare planering kan ske.



§ 7 Rapporter

Ägarbyte

Fastigheterna Ribegatan 6, 22, 30, 35, 148 och 192 byter ägare.

Beslutades att styrelsemedlemmarna hälsar de nya ägarna välkomna.

EL tar med underlag till nästa möte då styrelsen också beslutar vem som ska besöka de nya ägarna.

Underhållsplan

Arbetet med planen pågår och PB återkommer med rapport om detta på kommande möte.

KH rapporterade även att en förfrågan har kommit till styrelsen rörande uppgifter till energideklaration beträffande värme- och vattenförbrukning.

KH föreslog att föreningen tar fram medianvärden för värmeförbrukningen för respektive hustyp.

Beslutades att BE lägger ut detta på hemsidan.

Rapporterades att en offert från Europark är utskickad till styrelsen.

Villkoren diskuterades och synpunkter framkom bland annat på föreslagen tid för ur- och ilastning och det uppdrogs till KH att ta upp dessa synpunkter med parkeringsbolaget.

Städdagen.

Inför städdagen uppmanades alla att ordentligt kontrollera sina krypgrunder och ventilationsnät och inrapportera detta till områdesansvariga, med anledning av att läckage och mögel rapporterats från en fastighet.

Då det, trots detta, gått trögt att få in rapporter från en del fastigheter, diskuterade styrelsen hur krypgrundsbesiktningen ska ske i framtiden. Konstaterades att det vore önskvärt med 2 – 3 personer i varje område som ansvarar/genomför denna.

Då näten generellt visat sig vara i mycket dåligt skick beslutades att ge Leif Åslund i uppdrag att byta samtliga nät som är trasiga i området.

Föreslogs att en grundlig städning av garagegolven bör ske vid nästa städdag.

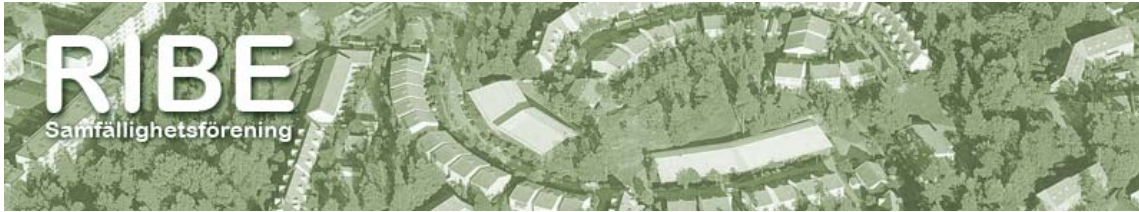
Underhåll av bodar

PB rapporterade att underlag för besiktning av bodarna lämnats till områdesansvariga. När resultatet av besiktningen inkommit sammanställs behoven och PB begär in offerter från färg- och träleverantörer. På nästa styrelsemöte fastställs upphandlingens omfattning.

Med tanke på stundande semestertider och att många boende är bortresta under sommaren är det viktigt att kunna starta bodarbetena snarast.

Varje husägare får information om vad som behöver göras.

Rapporterades att en lekplatsgrupp i område 1 har bildats och kommer lämna förslag på förbättringar. Styrelsen tar därefter ställning till eventuella åtgärder.



Asfalts / markarbete

Anbud har begärts in från två entreprenörer rörande asfaltsarbeten på vissa håll i området. Anbudet avser dels åtgärder för att avleda vatten och fukt från våra båda garage. Dels ska åtgärder vidtas för att leda bort vatten utanför Ribegatan 23 och 172 samt att asfaltera marken runt sopbehållarna.

Beträffande marken runt sopbehållarna beslöts att undersöka kostnaderna för att istället lägga plattor där.

Efter genomgång av anbuden beslutades att anlita Trosa Asfalt AB för att utföra dessa arbeten.

§ 8. Övriga frågor

Garageavtal

Då det ibland kan vara oklart vem som ansvarar för respektive garageplats, tar SG fram en mall på ett avtal som kan upprättas med varje garagehyresgäst.

Kostnad för extranyckel

Beslöts att kostnaden för extranycklar ska betalas av den som kvitterar ut nyckeln. EL undersöker om Fastighetsägarna kan administrera rutinen.

§ 9. Nästa möte

Nästa möte äger rum måndag den 8 juni kl. 19.00

§ 10. mötet avslutades.

Vid protokollet

Justeras

Inger Zetterlund

Kerstin Haldosén